



Guía de configuración AP PR export to PRPAY

SAGE SYSTEM KNOWLEDGE BASE



SAGE KNOWLEDGE BASE

INFOMEDIKA Inc. Derechos de Autor 2024, INFOMEDIKA, Inc. Derechos Reservados. Prohibida la reproducción total o parcial, por cualquier medio sin expresa autorización del editor.

Ave. F.D. Roosevelt # 181 Hato Rey PR 00917

..... PO BOX 11095 San Juan PR 00922

Tel: 787-620-2474



SAGE DISCLAIMER

This document contains information taken from SAGE procedural manuals or www.sage.com. Under no circumstances does Infomedika own such information. It is being shared for the benefit of our customers who acquired SAGE applications. For more information about this document, you can access www.sage.com or call Infomedika's offices.



Contents

Proceso en Accounts Payable - SAGE 100 (MAS90-MAS200)4
Instrucciones para importar a PRPAY los archivos de las 480 del 20237
Proceso en el módulo de Payroll – SAGE 100 ERP (MAS90-MAS200) 10



Proceso en Accounts Payable – SAGE 100 (MAS90-MAS200)

 El sistema va a incluir en la tabla de CENSO solo aquellos suplidores que estén configurados en el campo de ACCOUNTS PAYABLE\MAIN\VENDOR MAINTENANCE\TAB2 ADDITIONAL, campo de DEFAULT FORM como MISCELLANEOUS. Aquellos suplidores que se quieran excluir de la tabla se tienen que codificar diferente a MISCELLANEOUS.

vendor No.	U1-AUR	WAT 0						Copy and	Denomber		
Name	Airway	Property						2		27202	
<u>1</u> . Main		Z. Additional	3. Statistics	4. Summary	D. History	6. Invoices	<u>I</u> .Iransac	tions	8.Checks	<u>9</u> . P/Os	
Comment Vendor Statu Inactive Rea Data Entry G/L Account Separate Ch Exp Distributik Printing Sort Batch Fax	eck	Active			Use P/O Red Primary Pure 1099 Form Vendor Typp Default Form Taxpayer ID Default Box Payer IIade Electronic C FATCA	ceipt of Invoice Er chase Address n No. No. Direct Sales of S onsent Signed	Business Interest Miscellaneous Interest Dividend Nonemployee C	dor		1099 <u>H</u> istory.	
					480.6 Form						
					Prof. Serv. P	Retention Rate	10.00%	480 6 Hist	vor		

2. En la imagen abajo se incluye el Default Box a configurar en el *Vendor*, según los nuevos cambios de las Informativas 480. Estos pueden variar de año en año.

endor Maintenance Default Box Number Type of Income	Default Box	Informative Return 480	Expenses Column	₩ithhold Column
lenta	5	480.6A	E	
lividendos	6	480.6A	I	
Cuotas Colegiación y Membresias	7	480.6A	N	
lerramientas Virtuales, Tecnología y Otras Jubsc.	15b	480.6A	м	
Itros Pagos A	13	480.6A	P	
		100.05	-	-
agos por Indemnización Judicial	8	480.6B	E	F
lividends 15%	14	480.6B	G	н
lividendos Ley 8 del 24 de enero de 1987	10	480.6B	R	S
itros Pagos	16	480.6B	٧	V
Pagos Serv Prestados por Corporaciones y cociedades (sin retención)	4	480.6SP	J	
'agos Serv Prestados por Individuos [Sin etención]	3	480.6SP	I	
Pagos Serv Prestados por Individuos [Con etención]	1	480.6SP	к	L
Pagos Serv Prestados por Corporaciones y lociedades [con retención]	2	480.6SP	м	N
leimbursed Expense		480.6SP	P	

Guía de Configuración AP PR export to PRPAY2024

SAGE KNOWLEDGE BASE

- Es bien importante que luego de importar los suplidores y sus respectivos pagos de Sage a PRPAY, se valide directamente en PRPAY aquellos suplidores que no tengan retención sin carta de relevo, con los códigos correspondientes sometidos por el Departamento de Hacienda, antes de procesar el archivo 480.SP a SURI.
- 4. Códigos

También se utilizarán estos encasillados para informar aquellos pagos en exceso de \$500 que no estén sujetos a retención en el origen <u>únicamente</u> porque cumplen con alguna de las siguientes excepciones establecidas en la Sección 1062.03(b) del Código o por determinación del Secretario:
A. Pagos efectuados a hospitales, clínicas, laboratorios clínicos, hogares de pacientes con enfermedades terminales, hogares de ancianos e instituciones para incapacitados. El término trospital o clínica" no incluye la prestación de servicios de laboratorio, excepto en el caso que dichos se servicios se presten por laboratorios que formen parte integral de un hospital o clínica".
B. Pagos efectuados a contratistas por vendedores directos por la venta de productos de consumo.
D. Pagos efectuados a contratistas o subcontratistas por la construcción de obras." In o incluye servicios de arquitectura, ingeniería, diseño, consultoría y otros servicios a un agricultor borna fide que cumpla con los requisitos para la deducción dispuesta en la Sección 103.12 del Código o en cualquier otra disposición de ley especial equivalente.
F. Pagos efectuados directamente, o a través de agentes, representantes u otros intermediarios, a un porteador elegible.
G. Pagos efectuados por servicios prestados por sacridotes unos momente o e para beneficio de dicho porteador elegible.
H. Pagos por servicios prestados por sacridotes unos ministros del evangelio, debidamenta autorizados u ordenados, incluyendo rabinos hebreos.
I. Pagos por servicios prestados por sacridotes unos ministros del evangelio, debidamenta autorizados u ordenados, incluyendo rabinos hebreos.
I. Pagos por servicios prestados por o un miembro de Ungrup contrictado de corporaciones o grupo de entidades relacionadas, según dichos términos se definen en la Seccion 1010.01(l) del Código.
J. Pagos por servicios prestados por o un miembro de de Transporte, conforme a la Determinación Administrativa Núm.

5. Para generar la data acceda a Infomedika Library Master\utilities\I/K PRSOFT Export:

- Otinities	most out of od	ige 100.
MAS90/200 System Bac Task/Menu Refresher Clear Check Printing Fla P/R Clear Vacation & Si A/P Clear Invoice Paid F	dkup lg ck Period Flag flag	1
🖏 Enhancement Data Def	S Export Properties	× and A
A/P Vendor Balance Dur I/K PRSoft Export	Description Account Payable Vendor Census Export Export Name A/P Vendor Census Options A/P Vendor Census Options A/P 480.6A Export File Na A/P 480.6B Output Direct A/P 480.7E	and Alligence
	P/R Employee P/R Payroll <u>A</u> ccept <u>C</u> ancel	ription?
	Select Export Type	yment
	Simplify payment process Payment Solutions). Paya	ing, get paid

INFOMEDIKA, INC. Derechos de Autor 2024, PO BOX 11095 • San Juan PR 00922 • www.infomedika.com



6. PRPAY no acepta pagos en negativo por lo que tienen que ir identificando estos negativos, eliminándolos contra el cheque que se emitió originalmente. En la imagen que me envías tienes en la segunda línea -5,935.00 y la misma cantidad en la línea de arriba para el mismo seguro social. Por lo que tienes que darle *delete* a ambas partidas para crear cero balance. Y corregir la tabla de contratistas.

						/		1				
468	1	N	N	N	N		5935	0	0	0	0)
468	8	N	N	N	N		5935.00-	0	0	0	0)
460		N	N	N	N		5935	0	0	0	0)
599)	N	N	N	N		388.89	0	0	0	0)
372	2	N	N	N	N		31200	0	0	0	0)

Guía de Configuración AP PR export to PRPAY2024 SAGE KNOWLEDGE BASE

Instrucciones para importar a PRPAY los archivos de las 480 del 2023.

1. En la aplicación de PRPAY acceder a HERRAMIENTAS\MANEJO DE DATOS\IMPORTAR



2. Seleccionar el IMPORTAR, y texto. Primero importe el archivo de CONTRATISTAS y luego selecciona para importar 480.SP, 480.6A & 480.6B

IMPORTAR							
	Importar Archivo de Texto						
El archivo utilizado para importar de "line-feed" luego de cada récord. El	ebe estar delimitado por comas (formato "CSV") y debe tener un "carria formato debe ser igual que en las especificaciones publicadas.						
Tipo de datos que desea impor	tar:						
Compañías Empleados Nóminas Contratistas 480.6A	importar. El mismo debe estar en formato "CSV":						
480.6B 480.6C 480.6D 480.6G 480.6SP							

3. Acceda a la sección de CONTRATISTA para validar los números de carta de relevo, contratistas con decretos [Doctores] y configurar los códigos que Hacienda asigna para cada informativa.

Guía de Configuración AP PR export to PRPAY2024 SAGE KNOWLEDGE BASE

También se utilizarán estos encasillados para informar aquellos pagos en exceso de \$500 que no estén sujetos a retención en el origen únicamente porque cumplen con alguna de las siguientes excepciones establecidas en la Sección 1062.03(b) del Código o por determinación del Secretario:

- Pagos efectuados a hospitales, clínicas, laboratorios clínicos, hogares de pacientes con enfermedades terminales, hogares de ancianos e instituciones para incapacitados. El término "hospital o clínica" no incluye la prestación de servicios de laboratorio, excepto en el caso que dichos servicios se presten por laboratorios que formen parte integral de un hospital o clínica.
 Pagos efectuados a organizaciones exentas según lo dispuesto en la Sección 1101.01 del Código.
- C. Ingreso o ganancia generada por vendedores directos por la venta de productos de consumo.
- D. Pagos efectuados a contratistas o subcontratistas por la construcción de obras. El término "construcción de obras" no incluye servicios de arquitectura, ingeniería, diseño, consultoría y otros servicios de naturaleza similar.
- E. Pagos por servicios a un agricultor bona fide que cumpla con los requisitos para la deducción dispuesta en la Sección 1033.12 del Código o en cualquier otra disposición de ley especial equivalente.
- F. Pagos efectuados directamente, o a través de agentes, representantes u otros intermediarios, a un porteador elegible.
- G. Pagos efectuados por un porteador elegible a entidades con fines no pecuniarios, con el propósito de llevar a cabo la contabilidad, registro, informe y cobro de ventas de pasajes de transportación aérea o marítima y otros servicios relacionados a nombre de o para beneficio de dicho porteador elegible.
- H. Pagos por servicios eclesiásticos prestados por sacerdotes u otros ministros del evangelio, debidamente autorizados u ordenados, incluyendo rabinos hebreos.
- Pagos por servicios prestados por conductores de Empresas de Red de Transporte, conforme a la Determinación Administrativa Núm. 16-16.
- J. Pagos por los servicios prestados por un miembro de un grupo controlado de corporaciones o grupo de entidades relacionadas, según dichos términos se definen en la Secciones 1010.04 y 1010.05 del Código o pagos efectuados por una Entidad Conducto por los servicios prestados por un dueño de dicha entidad.
- K. Pagos por servicios de educación continua para beneficio de sus empleados que brinden servicios profesionales designados, según descritos en la Sección 4010.01(II) del Código. Los servicios de educación continua deben ser prestados por entidades con fines de lucro certificadas por alguna agencia del Gobierno de Puerto Rico, el Gobierno de los Estados Unidos, el Tribunal Supremo de Puerto Rico o alguna organización privada sin fines de lucro.
- L. Pagos por servicios prestados no sujetos a retención, según establecido por el Secretario mediante Determinación Administrativa, Carta Circular o Boletín Informativo.

Se permitirá incluir en estos encasillados cantidades en exceso de \$500 únicamente si el ingreso proviene de una de las actividades mencionadas anteriormente, según le aplique. En este caso, deberá incluir el código correspondiente en el recuadro provisto para identificar la excepción.

4. En el directorio previamente seleccionado, el sistema crea el folder F480/ folder de la Compañía / archivos que se utilizaran para ser importados a PRPAY:



NOTA: Pantalla de ejemplo de PRPAY en el *import* de los archivos generados por Sage 100 ERP (Mas90/200) para *Accounts Payable:*

• En la aplicación de **PRPAY** se debe validar la información de la compañía y número de identificación patronal antes de proceder a importar los archivos de texto generados en Sage 100 ERP (MAS 90/200). De no existir la compañía en PRPAY, deberá crearla antes del *import*.

Ejemplo: En la opción de "Companies	", marcar el botón de "add new	." 📑 para crear compañía:
-------------------------------------	--------------------------------	---------------------------



- Seleccione FILE / IMPORT /
 - a. 480.6A data from text file
 - i. Se utiliza para importar los suplidores con los datos de las Formas 480.6A.
 - b. 480.6B data from text file
 - i. Se utiliza para importar los suplidores con los datos de las Formas 480.6B

🔤 PRPay 2014 by PRSoft	
File Help	
Setup Defaults	0.00 000.00
Import 🔸	PRPay data from another folder
Export •	PRPaycheck
Backup / Restore	Payroll data from Other Applications 🔸
Recalculate Payroll data Reindex and Rebuild files	Companies data from text file
Purge Payroll Data	Employee data from text file
Purge Contractor Data	Payroll data from text file
Exit	Contractor data from text file
	480.6A data from text file
Print/Preview	480.6B data from text file
🦰 Quarterly Renor	480.6C data from text file
	480.6D data from text file
📻 944-PR	480.7 data from text file
🔂 FUTA	480.7A data from text file
	480.7B data from text file
W-2 PR	480.7C data from text file
📇 Informative (480	480.7D data from text file

Proceso en el módulo de *Payroll* – SAGE 100 ERP (MAS90-MAS200)

1. En el módulo de PAYROLL\PERIOD END\ se presentan tres (3) opciones nuevas:

Mas90 Export to PRSoft Data Transfer Perpetual History Report

- a. Data Transfer from Perpetual History
 - Se utiliza como proceso solo la primera vez, luego de montada la registración para pasar las nóminas anteriores (históricas por fecha seleccionada) a los archivos PR_52xxx.soa y PR_53xxx.soa (X=Company Code).
- b. Data Transfer Perpetual History Report
 - i. Es el reporte que contiene las transacciones históricas de nómina, de donde se nutre el proceso de exportar.
- c. Mas90 Export to PRSoft
 - i. Opción para generar archivos desde el módulo de Payroll.
- 2. En la opción de MAS90 *Export to PRSoft*, el sistema mostrará la pantalla para colocar la selección por fecha de la nómina a ser exportada, la tabla de relación de los códigos de pagos y el directorio donde se guardará el archivo:

sop	P\R PRSoft Export Interface – 🗆 🗙
Start Date	End Date
Agricultural	
Fields Commissions	Code Description
Fields	Codes Description
	<u>Accept</u>
	M90 ABC 10/20/2014

a. Marque el drill Down del campo "FIELDS" para completar relación de los distintos conceptos de pago con su ubicación en los recuadros de las Formas W2.

Guía de Configuración AP PR export to PRPAY2024

SAGE KNOWLEDGE BASE

3. Completados los campos, marcar el botón de ACEPTAR:

	sage			P\R	PRSoft I	Export Inte	rface – 🗆 🗙
		Start D Directi Agricu) ate ory Iltural	01/15/2 D: \ACC1	014	01/31/2014	
		Fields			Code	Description	<u> </u>
		401K		~	06 🔦	401k Plan	
Fields			Code	Description		<u>0</u> K	
401K 401K		Ň	06 🔍	401k Plan		Undo	^ <u>R</u> emove
Other Retirem Cafeteria CODA	ent		Desc	aiption			
Disability Chauffeur Insu Other Deducti	urance	~	401k	Plan		<u> <u> </u></u>	
							~
							Accept Cancel
							M90 ABC 1/31/2014

4. Sistema mostrará mensaje con el directorio donde fueron generados los archivos.



SAGE KNOWLEDGE BASE

5. Directorio con los archivos:

🕼 l 💽 🚯 🤜 = l	acct for 2014		- 🗆 🗙
File Home Share V	iew		~ 🕜
🔄 🏵 👻 🕆 퉬 🕨 This PC	▹ Local Disk (D:) → ACCT → acct for 2014	~ ¢	Search ac 🔎
🖻 膧 Desktop	^ Name ^	Date modified	Туре
Documents	ddeposit	6/9/2014 4:26 PM	File folder
Downloads	January MAS90	9/2/2014 11:48 AM	File folder
Music	🕒 Other	10/20/2014 3:17 PM	File folder
	📔 pdf forms	6/9/2014 4:26 PM	File folder
Videos	EMPLOYEE	10/20/2014 3:16 PM	Text Document
A - Local Disk (C:)	PAYROLL	10/20/2014 3:16 PM	Text Document
ACCT	~ <		>
6 items 1 item selected 12.9 Ki	3 State: 🐉 Shared		

NOTA: Pantalla de ejemplo de PRPAY en el *import* de los archivos generados por Sage 100 ERP (Mas90/200) para Payroll:

• En la aplicación de PRPAY se debe validar la información de la compañía y número de identificación patronal antes de proceder a importar los archivos de texto generados en Sage 100 ERP (MAS 90/200). De no existir la compañía en PRPAY, deberá crearla antes del *import*.

Ejemplo: En la opción de "*Companies*", marcar el botón de "*add new*..."

PRPay 2014 by PRSoft		File Companies	
rie hop	Concession in such	Company View Employees Payrol Categories	Comp
Data Entry	Pay DRS6	Company Secondary	Contact
Contractors	PRP	Cordenic Parts	-

- Seleccione FILE / IMPORT /
 - a. Employee data from text file
 - i. Se utiliza para importar el listado de los empleados a la aplicación PRPay
 - b. Payroll data from text file
 - i. Se utiliza para importar las nóminas de los empleados a PRPay

SAGE KNOWLEDGE BASE

PRPay 2014 by PRSoft	
File Help	
Setup Defaults	0.45 000.4
Import 🔸	PRPay data from another folder
Export •	PRPaycheck
Backup / Restore	Payroll data from Other Applications 🕨
Recalculate Payroll data Reindex and Rebuild files	Companies data from text file
Purge Payroll Data	Employee data from text file
Purge Contractor Data	Payroll data from text file
Exit	Contractor data from text file
- Print/Preview	480.6A data from text file 480.6B data from text file
🚔 Quarterly Repor	480.6C data from text file 480.6D data from text file
🚔944-PR	480.7 data from text file
🔂 FUTA	480.7A data from text file
	480.7B data from text file
💳 VV-2 PR	480.7C data from text file
Informative (480	480.7D data from text file