



**infomedika**  
Enterprise Wide Information Systems

**POWERFUL  
RELIABLE  
AND BETTER  
THAN  
EVER!**

**Sage**

**Exportar Transacciones al módulo de  
Mayor General**

---

**SAGE Knowledge Base**



INFOMEDIKA Inc.

Derechos de Autor 2026, INFOMEDIKA, Inc.

Derechos Reservados. Prohibida la reproducción total o parcial,  
por cualquier medio sin expresa autorización del editor.

Ave. F.D. Roosevelt # 181

Hato Rey PR 00917

.....

PO BOX 11095 San Juan PR 00922

.....

Tel: 787-620-2474



Business  
Partner

**SAGE DISCLAIMER**

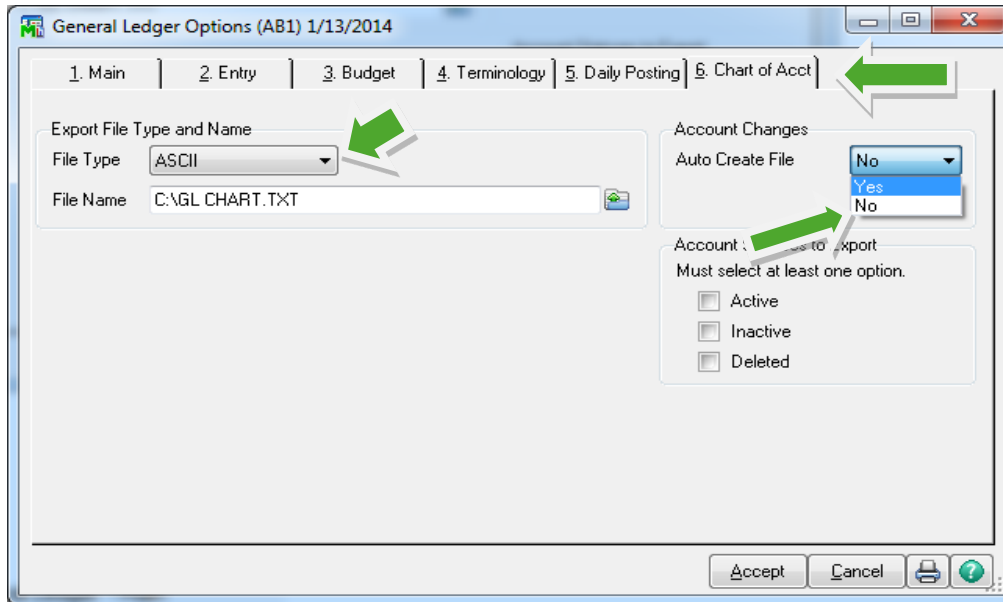
This document includes information from SAGE procedural manuals and/or [www.sage.com](http://www.sage.com). Some content may reflect adaptations or adjustments made by Infomedika to meet specific customer needs in Puerto Rico. These modifications have been reviewed and approved by Sage. Infomedika does not claim ownership of the original SAGE content. For additional information, please visit [www.sage.com](http://www.sage.com) or contact Infomedika's offices.

## Contents

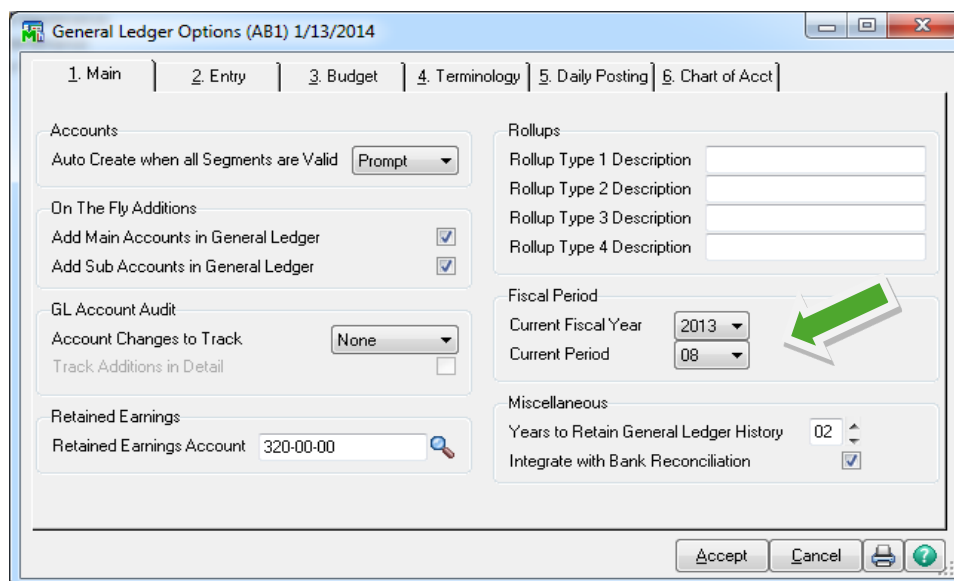
Configuración en el Mayor General – SAGE 100 ERP (MAS90-MAS200).....	4
Configuración en EVOLUTION.....	6
Proceso de Verificación de Correlaciones.....	10
Cierre de Periodo o Exportación de Data.....	13
Informe Códigos Transacciones sin Asignar .....	14
Posteo y Actualización de Transacciones en SAGE.....	16
Anotaciones .....	21

## Configuración en el Mayor General – SAGE 100 ERP (MAS90-MAS200)

1. En el módulo de GENERAL LEDGER\SETUP\GENERAL LEDGER OPTIONS, seleccione la pestaña 6 *CHART OF ACCOUNT*.
2. Seleccione el formato ASCII, anote el directorio donde se va a generar el archivo en texto y seleccione NO en la sección de *AUTO CREATE FILE*.

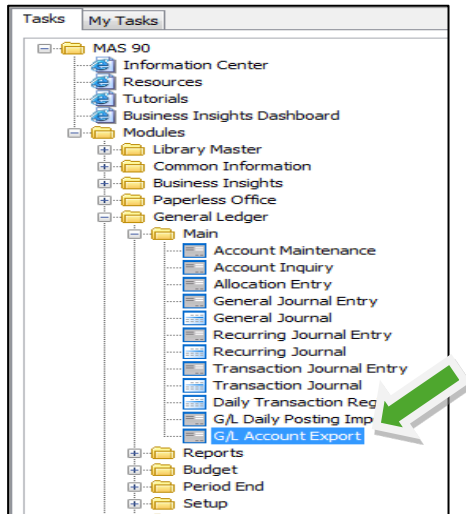


3. Es importante que tanto el año fiscal como el periodo de contabilidad estén a la par con el periodo a exportar desde **EVOLUTION** a **SAGE**.



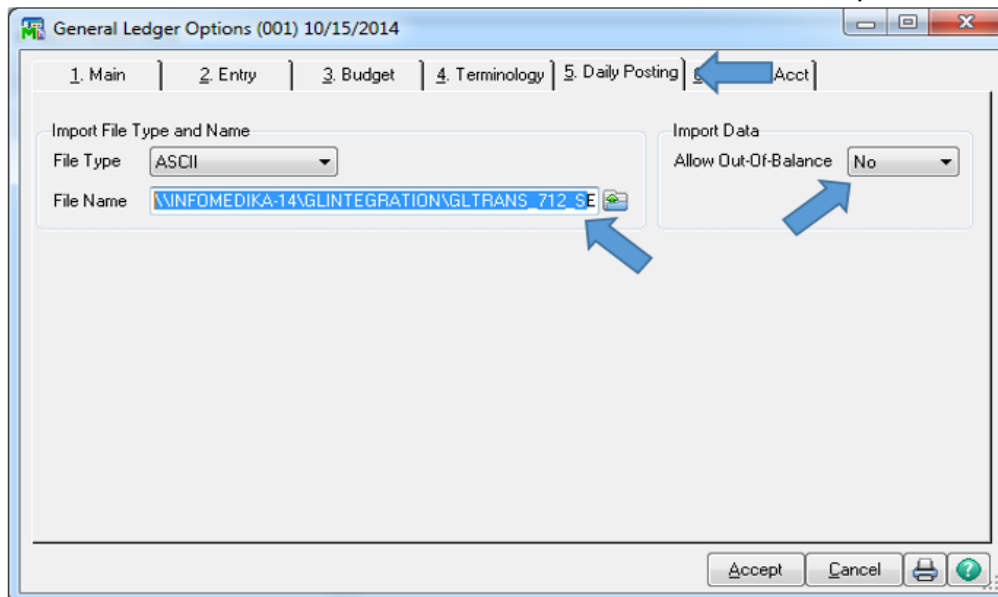
- En el módulo de GENERAL LEDGER \ MAIN \ seleccione *GL ACCOUNT EXPORT* para crear o refrescar el archivo con las cuentas del Mayor General.

**NOTA: Este archivo es el que se utiliza para importar las cuentas del General Ledger a la aplicación de Evolution. (Importacion Cuentas GL).**



- En el TAB 5 *DAILY POSTING*, en el campo de FILE NAME, coloque el directorio donde reside el archivo exportado de Evolution. Este archivo está en el folder GLINTEGRATION, en el servidor de **EVOLUTION**.

**NOTA: Este folder GLINTEGRATION debe estar SHARE o disponible como Shortcut en la estación del usuario de SAGE 100 (MAS90/200).**



# Configuración en EVOLUTION

1. En el campo de *FAST LANE* escriba las siglas de la configuración de cuentas: **GLI**.
2. El sistema le lleva a la pantalla de *GL Integration* para comenzar con la configuración de las correlaciones.

**GL Integración**

Integración Activa Copiar Pegar Importación Cuentas GL Cuentas GL Cuentas GL Asignadas Cuentas GL No Asignadas Códigos Trans. sin Asignar Limpiar Salida

**Selección Tipo de Paciente**

Código	Tipo Paciente	Cat.
<input type="checkbox"/> 0	ACUTE INPATIENT	IPD
<input type="checkbox"/> 4	AMBULATORY SURGERY	OPD
<input type="checkbox"/> 8	CT SCAN	OPD
<input type="checkbox"/> 17	DENTAL	OPD
<input type="checkbox"/> 12	EEG - EKG	OPD
<input type="checkbox"/> 2	EMERGENCY ROOM	OPD
<input type="checkbox"/> 14	INVASIVE RADIOLOGY	OPD
<input type="checkbox"/> 3	LABORATORY	OPD
<input type="checkbox"/> 6	MAMMOGRAPHY	OPD
<input type="checkbox"/> 9	MRI	OPD
<input type="checkbox"/> 10	NUCLEAR MEDICINE	OPD
<input type="checkbox"/> 13	PERIFEROVASCULAR	OPD
<input type="checkbox"/> 15	PERINATOLOGIA	OPD
<input type="checkbox"/> 16	PERINATOLOGIA (IPD)	OPD
<input type="checkbox"/> 11	PHYSICAL THERAPY	OPD
<input type="checkbox"/> 7	SONOGRAPHY	OPD
<input type="checkbox"/> 18	SURGERY	OPD
<input type="checkbox"/> 5	X-RAYS	OPD

**Selección Centro de Costos**

Código	Centros de Costo	Tipo
<input type="checkbox"/> 00042	AMBULANCE SERVICE	AC
<input type="checkbox"/> 07778	AMBULATORY SURGERY	AC
<input type="checkbox"/> 00028	ANESTHESIA MATERIALS	AC
<input type="checkbox"/> 07779	BILLING DEPARTMENT	AC
<input type="checkbox"/> 99998	BILLING ENGINE	AE
<input type="checkbox"/> 00016	BLOOD BANK	AC
<input type="checkbox"/> 99994	CAPITATIONS ELECT. ADJ.	AE
<input type="checkbox"/> 07771	CC SSS EMERGENCY ROOM	AC
<input type="checkbox"/> 01111	CENTRAL CASHIER	PP
<input type="checkbox"/> 00002	CENTRAL SUPPLIES	AC
<input type="checkbox"/> 00005	CHEMOTHERAPY	AC
<input type="checkbox"/> 01001	CNT/ADJ DENEGACION	AJ
<input type="checkbox"/> 01000	CONTRACTUAL ADJUSTME	AJ
<input type="checkbox"/> 00049	CONTRAST MATERIAL(S)	AC
<input type="checkbox"/> 00017	CROSS MATCHING	AC
<input type="checkbox"/> 00054	CT CONTRAST MATERIAL(S)	AC
<input type="checkbox"/> 00024	CT SCAN	AC
<input type="checkbox"/> 00025	CT SCAN (INT)	AC
<input type="checkbox"/> 00512	DENTAL CHARGE	AC
<input type="checkbox"/> 00056	EKG CLINICAL	AC
<input type="checkbox"/> 00013	ELECTROCARDIOGRAM	AC
<input type="checkbox"/> 00014	ELECTROCARDIOGRAM (E)	AC
<input type="checkbox"/> 00067	ELECTROENCEPHALOGRAI	AC
<input type="checkbox"/> 00068	ELECTROENCEPHALOGRAI	AC
<input type="checkbox"/> 00006	EMERGENCY ROOM	AC
<input type="checkbox"/> 01103	EMERGENCY ROOM - NUR	RC
<input type="checkbox"/> 01104	EMERGENCY ROOM - NUR	RC
<input type="checkbox"/> 01105	EMERGENCY ROOM - NUR	RC
<input type="checkbox"/> 01107	EMERGENCY ROOM - OBG	RC

**Selección Clase Financiera**

Código	Clase Financiera
<input type="checkbox"/> 02	ACAA
<input type="checkbox"/> 90	AMERICAN HEALTH ADVANTAGE
<input type="checkbox"/> 79	AMERICAN HEALTH INC
<input type="checkbox"/> 10	APS
<input type="checkbox"/> 71	APS HEALTHCARE DE PR
<input type="checkbox"/> 18	CHAMPUS/CHAMPVA
<input type="checkbox"/> 16	CIGNA
<input type="checkbox"/> 76	CIGNA EXCLUSIVE
<input type="checkbox"/> 04	COMMERCIAL INSURANCE
<input type="checkbox"/> 20	COSVIMED
<input type="checkbox"/> 14	COSVIMED ADVANTAGE
<input type="checkbox"/> 03	CRUZ AZUL DE PR
<input type="checkbox"/> 74	FHC HEALTH SYSTEMS (COMERCIAL)
<input type="checkbox"/> 73	FHC HEALTH SYSTEMS (REFORMA)
<input type="checkbox"/> 82	FIRST PLUS
<input type="checkbox"/> 64	FONDO SEGURO ESTADO
<input type="checkbox"/> 84	GLOBAL HEALTH PLAN
<input type="checkbox"/> 24	HUMANA ADVANTAGE PPO
<input type="checkbox"/> 09	HUMANA HEALTH PLANS OF PR
<input type="checkbox"/> 29	HUMANA INSURANCE OF PR
<input type="checkbox"/> 19	HUMANA REFORMA
<input type="checkbox"/> 67	INTEGRATE COMMUNITY HEALTH
<input type="checkbox"/> 21	INTERNATIONAL MEDICAL CARD
<input type="checkbox"/> 06	MAPFRE ADVANTAGE
<input type="checkbox"/> 22	MAPFRE LIFE INSURANCE
<input type="checkbox"/> 81	MCS CLASIC CARE
<input type="checkbox"/> 85	MCS MI SALUD (MA-10)
<input type="checkbox"/> 78	MCS MI SALUD (REFORMA)
<input type="checkbox"/> 05	MEDICAID

**Selección Acomodos**

Código	Acomodos
<input type="checkbox"/> 0214	CCU/INTERMEDIATE
<input type="checkbox"/> 0722	DELIVERY ROOM
<input type="checkbox"/> 0206	ICU/INTERMEDIATE
<input type="checkbox"/> 0200	INTENSIVE CARE
<input type="checkbox"/> 0170	NURSERY
<input type="checkbox"/> 0180	NURSERY NEWBORN
<input type="checkbox"/> 0172	NURSERY/LEVEL II
<input type="checkbox"/> 0230	NURSING INCREM
<input type="checkbox"/> 0229	OTHER SPECIAL CHARGES

**Jornal**

Número

Cuenta Debito

Descripción

Cuenta Credito


Descripción

Comentario


Dr. Cr. Descripción

Añadir Modificar Eliminar

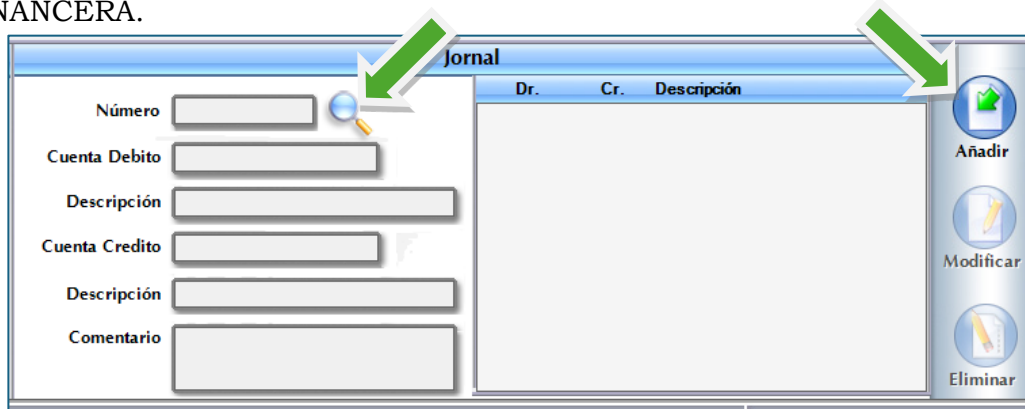


- Verifique que el icono de la integración  no esté activado. Esta opción evita que durante el proceso de configuración se cometa el error de exportar data. (*Lock*).



- Utilice el icono de importación  de las cuentas del Mayor General de **SAGE** a las tablas de **EVOLUTION**, las cuales le permitirán seleccionar aquella correlación correspondiente a las cuentas reales que se utilizan en el proceso de cierre de mes.

- Oprima el botón de **AÑADIR** para que el sistema le permita hacer las correlaciones por CENTRO DE COSTOS, TIPO DE PACIENTE y CLASE FINANCIERA.



- Simplemente marque el *checkbox* que le recreará la combinación necesaria para generar automáticamente la entrada del Mayor General.

Selección Tipo de Paciente			
	Código	Tipo Paciente	Cat.
<input type="checkbox"/>			
<input checked="" type="checkbox"/>	0	ACUTE INPATIENT	IPD
<input type="checkbox"/>	4	AMBULATORY SURGERY	OPD
<input type="checkbox"/>	8	CT SCAN	OPD
<input type="checkbox"/>	17	DENTAL	OPD
<input type="checkbox"/>	12	EEG - EKG	OPD

Selección Centro de Costos		
Código	Centros de Costo	Tipo
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	00042 AMBULANCE SERVICE	AC
<input type="checkbox"/>	07778 AMBULATORY SURGERY	AC
<input type="checkbox"/>	00028 ANESTHESIA MATERIALS	AC
<input type="checkbox"/>	07779 BILLING DEPARTMENT	AC
<input type="checkbox"/>	99998 BILLING ENGINE	AE
<input type="checkbox"/>	00016 BLOOD BANK	AC
<input type="checkbox"/>	99994 CAPITATIONS ELECT. ADJ.	AE
<input type="checkbox"/>	07771 CC SSS EMERGENCY ROOM	AC

Selección Clase Financiera	
Código	Clase Financiera
<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	02 ACAA
<input type="checkbox"/>	00 AMERICAN HEALTH ADVANTAGE

7. El sistema crea un número de transacción por cada cuenta de débito y crédito de forma independiente. Seleccione utilizando la lupa la cuenta correspondiente y en el encasillado de comentario escriba un detalle que identifique el tipo de transacción, que permita darle seguimiento a la misma, en caso de ser necesario.

**Jornal**

Número: 000004

Cuenta Debito: 100-00-0000

Descripción: Cash on hand

Cuenta Credito: 100-00-0000

Descripción: Cash on hand

Comentario:

Dr.	Cr.	Descripción
100-00-0000		Cash on hand
	100-00-0000	Cash on hand

**Jornal**

Número: 000009

Cuenta Debito: 67010-58-10










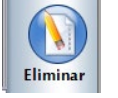
Descripción: Prof. and consulting - CT scan

Cuenta Credito: 10103-01-10

Descripción: Operating First Bank

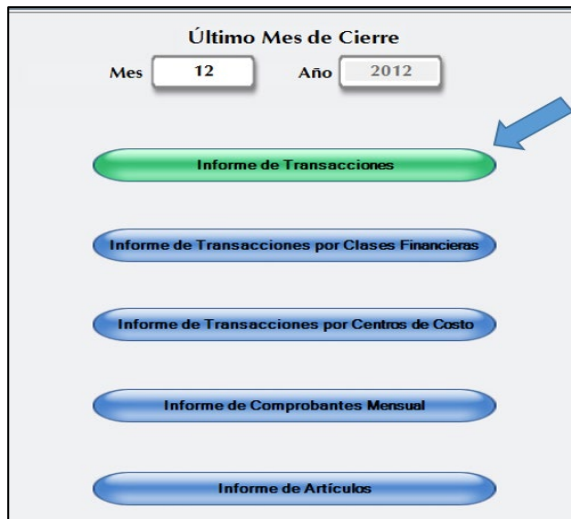
Comentario: CONSULTING CT SCAN

8. Los iconos disponibles en esta pantalla son:

- a.  Reporte de *Chart of Accounts*.
- b.  Reporte de Relaciones creadas.
- c.  Reporte de cuentas no Relacionadas.
- d.  Reporte de códigos no Relacionados.
- e.  Se utiliza para limpiar la pantalla de relaciones. (esto no borra las relaciones ya creadas).
- f.  El sistema permite copiar de una correlación ya creada para crear otra.
- g.  Se utiliza para pegar los amarres del seleccionado, sin llegar a que se duplique la transacción.
- h.  Añadir correlaciones nuevas.
- i.  Modificar o corregir correlaciones ya creadas.
- j.  Eliminar las correlaciones. Estas se borran de una en una.

## Proceso de Verificación de Correlaciones

1. Cada vez que se haga una correlación en el **FAST LANE GLI**, se debe verificar si el mismo concuerda con la entrada de mayor que se creó en un periodo cerrado manualmente.
2. Acceda el campo de **FAST LANE** y escriba las siglas de la configuración de cuentas: **TS**.
3. En esta pantalla seleccione la opción de **INFORME DE TRANSACCIONES**



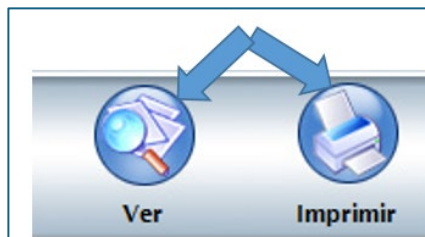
Selección		Fecha Transacción	Desde	Hasta	Cuenta																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo Paciente</th> <th>Centro de Costo</th> </tr> <tr> <th>Código</th> <th>Tipo de Paciente</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td></td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>13 PERIFEROVASCULAR</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>16 PERINATOLOGIA (IPD)</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>11 PHYSICAL THERAPY</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>7 SONOGRAPHY</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>18 SURGERY</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>5 X-RAYS</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>0 ACUTE INPATIENT</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>4 AMBULATORY SURGERY</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>6 MAMMOGRAPHY</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>9 MRI</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>10 NUCLEAR MEDICINE</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>15 PERINATOLOGIA</td></tr> </tbody> </table>		Tipo Paciente	Centro de Costo	Código	Tipo de Paciente	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	13 PERIFEROVASCULAR	<input type="checkbox"/>	16 PERINATOLOGIA (IPD)	<input type="checkbox"/>	11 PHYSICAL THERAPY	<input type="checkbox"/>	7 SONOGRAPHY	<input type="checkbox"/>	18 SURGERY	<input type="checkbox"/>	5 X-RAYS	<input checked="" type="checkbox"/>	0 ACUTE INPATIENT	<input checked="" type="checkbox"/>	4 AMBULATORY SURGERY	<input checked="" type="checkbox"/>	6 MAMMOGRAPHY	<input checked="" type="checkbox"/>	9 MRI	<input checked="" type="checkbox"/>	10 NUCLEAR MEDICINE	<input checked="" type="checkbox"/>	15 PERINATOLOGIA		11/01/2012	11/30/2013																										
Tipo Paciente	Centro de Costo																																																											
Código	Tipo de Paciente																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>																																																												
<input type="checkbox"/>	13 PERIFEROVASCULAR																																																											
<input type="checkbox"/>	16 PERINATOLOGIA (IPD)																																																											
<input type="checkbox"/>	11 PHYSICAL THERAPY																																																											
<input type="checkbox"/>	7 SONOGRAPHY																																																											
<input type="checkbox"/>	18 SURGERY																																																											
<input type="checkbox"/>	5 X-RAYS																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	0 ACUTE INPATIENT																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	4 AMBULATORY SURGERY																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	6 MAMMOGRAPHY																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	9 MRI																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	10 NUCLEAR MEDICINE																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	15 PERINATOLOGIA																																																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Clase Financiera</th> <th>Tipo de Transacción</th> </tr> <tr> <th>Código</th> <th>Clase Financiera</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td></td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>02 ACAA</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>90 AMERICAN HEALTH ADVANTAGE</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>79 AMERICAN HEALTH INC</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>10 APS</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>71 APS HEALTHCARE DE PR</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>18 CHAMPUS/CHAMPVA</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>16 CIGNA</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>76 CIGNA EXCLUSIVE</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>04 COMMERCIAL INSURANCE</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>20 COSVIMED</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>14 COSVIMED ADVANTAGE</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>03 CRUZ AZUL DE PR</td></tr> </tbody> </table>		Clase Financiera	Tipo de Transacción	Código	Clase Financiera	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	02 ACAA	<input checked="" type="checkbox"/>	90 AMERICAN HEALTH ADVANTAGE	<input checked="" type="checkbox"/>	79 AMERICAN HEALTH INC	<input checked="" type="checkbox"/>	10 APS	<input checked="" type="checkbox"/>	71 APS HEALTHCARE DE PR	<input checked="" type="checkbox"/>	18 CHAMPUS/CHAMPVA	<input checked="" type="checkbox"/>	16 CIGNA	<input checked="" type="checkbox"/>	76 CIGNA EXCLUSIVE	<input checked="" type="checkbox"/>	04 COMMERCIAL INSURANCE	<input checked="" type="checkbox"/>	20 COSVIMED	<input checked="" type="checkbox"/>	14 COSVIMED ADVANTAGE	<input checked="" type="checkbox"/>	03 CRUZ AZUL DE PR	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Código</th> <th>Centro de Costo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>00512 DENTAL CHARGE</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>00056 EKG CLINICAL</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>00013 ELECTROCARDIOGRAM</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>00014 ELECTROCARDIOGRAM (EKG) (INT)</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>00067 ELECTROENCEPHALOGRAPHIC</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>00068 ELECTROENCEPHALOGRAPHIC (INT)</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>00006 EMERGENCY ROOM</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>01103 EMERGENCY ROOM - NURSE 1</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>01104 EMERGENCY ROOM - NURSE 2</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>01105 EMERGENCY ROOM - NURSE 3</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>01107 EMERGENCY ROOM - OBGYN</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>01106 EMERGENCY ROOM - PEDIATRIC</td></tr> </tbody> </table>			Código	Centro de Costo	<input checked="" type="checkbox"/>	00512 DENTAL CHARGE	<input checked="" type="checkbox"/>	00056 EKG CLINICAL	<input checked="" type="checkbox"/>	00013 ELECTROCARDIOGRAM	<input checked="" type="checkbox"/>	00014 ELECTROCARDIOGRAM (EKG) (INT)	<input checked="" type="checkbox"/>	00067 ELECTROENCEPHALOGRAPHIC	<input checked="" type="checkbox"/>	00068 ELECTROENCEPHALOGRAPHIC (INT)	<input checked="" type="checkbox"/>	00006 EMERGENCY ROOM	<input checked="" type="checkbox"/>	01103 EMERGENCY ROOM - NURSE 1	<input checked="" type="checkbox"/>	01104 EMERGENCY ROOM - NURSE 2	<input checked="" type="checkbox"/>	01105 EMERGENCY ROOM - NURSE 3	<input checked="" type="checkbox"/>	01107 EMERGENCY ROOM - OBGYN	<input checked="" type="checkbox"/>	01106 EMERGENCY ROOM - PEDIATRIC
Clase Financiera	Tipo de Transacción																																																											
Código	Clase Financiera																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>																																																												
<input checked="" type="checkbox"/>	02 ACAA																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	90 AMERICAN HEALTH ADVANTAGE																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	79 AMERICAN HEALTH INC																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	10 APS																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	71 APS HEALTHCARE DE PR																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	18 CHAMPUS/CHAMPVA																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	16 CIGNA																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	76 CIGNA EXCLUSIVE																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	04 COMMERCIAL INSURANCE																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	20 COSVIMED																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	14 COSVIMED ADVANTAGE																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	03 CRUZ AZUL DE PR																																																											
Código	Centro de Costo																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	00512 DENTAL CHARGE																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	00056 EKG CLINICAL																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	00013 ELECTROCARDIOGRAM																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	00014 ELECTROCARDIOGRAM (EKG) (INT)																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	00067 ELECTROENCEPHALOGRAPHIC																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	00068 ELECTROENCEPHALOGRAPHIC (INT)																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	00006 EMERGENCY ROOM																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	01103 EMERGENCY ROOM - NURSE 1																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	01104 EMERGENCY ROOM - NURSE 2																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	01105 EMERGENCY ROOM - NURSE 3																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	01107 EMERGENCY ROOM - OBGYN																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	01106 EMERGENCY ROOM - PEDIATRIC																																																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo de Informe</th> <th>Criterio de Selección en Estado de</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>AI ADJUSTMENTS</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>AC ANCILLARY CHARGES</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>IP INSURANCE PAYMENTS</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>MP MISCELLANEOUS PAYMENTS</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>PP PATIENT PAYMENTS</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>RC ROOM CHARGES</td></tr> </tbody> </table>		Tipo de Informe	Criterio de Selección en Estado de	<input checked="" type="checkbox"/>	AI ADJUSTMENTS	<input type="checkbox"/>	AC ANCILLARY CHARGES	<input type="checkbox"/>	IP INSURANCE PAYMENTS	<input type="checkbox"/>	MP MISCELLANEOUS PAYMENTS	<input type="checkbox"/>	PP PATIENT PAYMENTS	<input type="checkbox"/>	RC ROOM CHARGES																																													
Tipo de Informe	Criterio de Selección en Estado de																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	AI ADJUSTMENTS																																																											
<input type="checkbox"/>	AC ANCILLARY CHARGES																																																											
<input type="checkbox"/>	IP INSURANCE PAYMENTS																																																											
<input type="checkbox"/>	MP MISCELLANEOUS PAYMENTS																																																											
<input type="checkbox"/>	PP PATIENT PAYMENTS																																																											
<input type="checkbox"/>	RC ROOM CHARGES																																																											

- En esta pantalla se vuelve a recrear la misma correlación creada en el área de **GLI**. Por tipo de paciente, centro de costo, clase financiera y tipo de transacción.



Tipo Paciente	
	Código
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	13 PERIFEROVASCULAR
<input type="checkbox"/>	16 PERINATOLOGIA (IPD)
<input type="checkbox"/>	11 PHYSICAL THERAPY
<input type="checkbox"/>	7 SONOGRAPHY
<input type="checkbox"/>	18 SURGERY
<input type="checkbox"/>	5 X-RAYS
<input checked="" type="checkbox"/>	0 ACUTE INPATIENT
<input checked="" type="checkbox"/>	4 AMBULATORY SURGERY
<input checked="" type="checkbox"/>	6 MAMMOGRAPHY
<input checked="" type="checkbox"/>	9 MRI
<input checked="" type="checkbox"/>	10 NUCLEAR MEDICINE
<input checked="" type="checkbox"/>	15 PERINATOLOGIA

- Seleccione la fecha (desde - hasta), del periodo que se está comparando.

- Luego de completado el proceso de crear nuevamente la correlación, el tipo de transacción y la fecha del periodo, oprima la opción de VER ó IMPRIMIR.




7. Cuando el sistema genere el reporte busque la penúltima página donde presenta los totales en dinero. Esta cantidad debe cuadrar con la entrada del periodo que se procesó manualmente. Compare este reporte con el Monthly Summary Report.

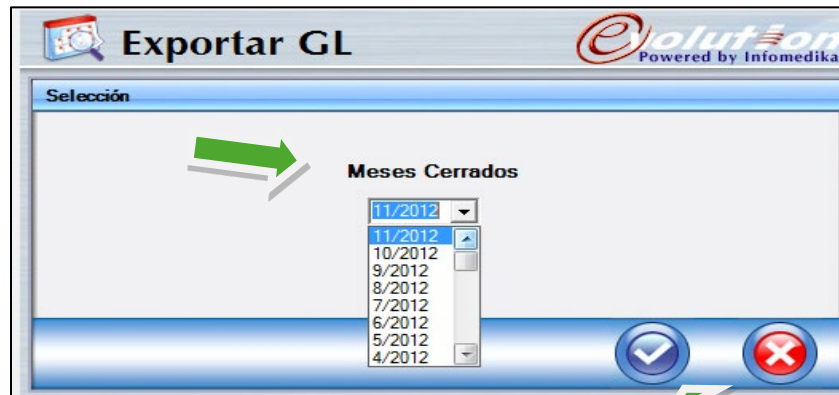
Informe de Transacciones		Infomedika Demo		181 AVE FRANKLIN DELANO ROOSEVELT CALLE MAYAGUEZ#40, 42 SAN JUAN, PR 00917 (787)620-2474				
Impreso en:	10/15/2014	Impreso por:	Administrador	Selectivo:	Si	Rango de Fechas:	11/01/2012 - 11/30/2013 (Transacción)	
Tipo Pac.	CF	ST	Tipo Serv.	Centro Costo Art. #	Cuarto - Cama Cant.	Descripción	Importe	Código Serv. Fecha Summ.
<b>Diaz Ortiz Urayoan</b>				<b>Cta. 1000017712</b>		<b>Admisión: 05/15/2012</b>	<b>Alta: 05/15/2012</b>	
0	16	R	03	99993 999999	407 -01	1 LATE CHARGES ELECTRONIC ADJUSTME	-118.50	07/08/2013
0	16	R	03	01001 000016	407 -01	1 CIGNA (PPO)	0.00	02/27/2013
<b>Total Cuenta</b>							<b>\$ -118.50</b>	
<b>Ayala Quinones Noel</b>				<b>Cta. 1000017718</b>		<b>Admisión: 07/10/2012</b>	<b>Alta: 07/10/2012</b>	
0	08	R	21	99997 000008	325 -01	1 MEDICAL CARD SYSTEM	-427.00	03/04/2013
0	08	R	21	99997 000008	325 -01	1 MEDICAL CARD SYSTEM	427.00	03/04/2013
<b>Total Cuenta</b>							<b>\$ 0.00</b>	
<b>Villa Padro David A</b>				<b>Cta. 1000017722</b>		<b>Admisión: 07/18/2012</b>	<b>Alta: 07/23/2012</b>	
0	15	R	36	99998 000015	190 -07	1 TRIPLE-S, INC.	-258.00	09/23/2013
<b>Total Cuenta</b>							<b>\$ -258.00</b>	
<b>Perez Villafane Anastacio D</b>				<b>Cta. 1000017723</b>		<b>Admisión: 07/12/2012</b>	<b>Alta: 07/26/2012</b>	
0	26	C	36	01000 000026	190 -04	1 MEDICARE	0.00	04/10/2013
<b>Total Cuenta</b>							<b>\$ 0.00</b>	
<b>Testv David</b>				<b>Cta. 1000017726</b>		<b>Admisión: 07/23/2012</b>	<b>Alta: 08/29/2012</b>	
0	26	R	36	99998 000026	303 -01	1 MEDICARE	-8,851.50	11/05/2013
<b>Total Cuenta</b>							<b>\$ -8,851.50</b>	
<b>Testv David</b>				<b>Cta. 1000017727</b>		<b>Admisión: 07/12/2012</b>	<b>Alta: 04/04/2013</b>	
0	15	R	36	99998 000015	328 -01	1 TRIPLE-S, INC.	103,846.50	04/04/2013
<b>Total Cuenta</b>							<b>\$ 103,846.50</b>	
<b>Tester Infomedika Test</b>				<b>Cta. 1000017753</b>		<b>Admisión: 03/25/2013</b>	<b>Alta: 03/29/2013</b>	
0	81	A	36	01002 999999	423 -02	1 Patient Adjustment	138.50	09/24/2013
<b>Total Cuenta</b>							<b>\$ 138.50</b>	
<b>Total Informe</b>					<b>32</b>		<b>\$ 441,696.44</b>	


## Cierre de Periodo o Exportación de Data

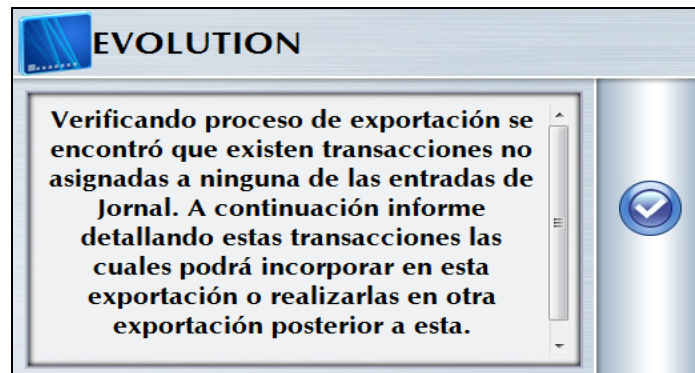
1. En el campo de *FAST LANE* escriba las siglas de la configuración de cuentas: **TS**.

2. El icono de la integración debe estar activo;  Integración Activa, Integración Activa.

3. Oprima el icono de exportación de data, , y seleccione el periodo cerrado en **EVOLUTION**, que alimentará las tablas en MAS90 con las transacciones generadas en el cierre de periodo.



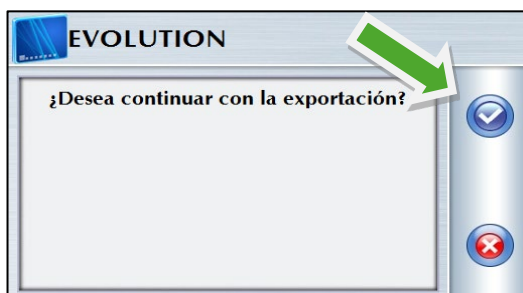
4. Una vez se marca el botón de aceptar, el checkmark ; si el sistema encuentra transacciones sin asignar, presentará mensaje y le permitirá imprimir el reporte de las transacciones pendientes: Informe Códigos Transacciones sin Asignar



## Informe Códigos Transacciones sin Asignar

Código Tipo Paciente	Cat.	Código Centros de Costo	Tipo	Código Clase Financiera	Código Acomodo	Cantidad
2	EMERGENCY ROOM	OPD 00021 N-KAYS (INT)	AC	90 AMERICAN HEALTH ADVANTAGE		0.00
		00026 NUCLEAR MEDICINE				0.00
		00040 NUCLEAR MEDICINE (INT)				0.00
		00058 VASCULAR LABORATORY				0.00
		00059 VASCULAR LABORATORY (INT)				0.00
		00120 EMERGENCY ROOM PAYMENT	PP	01 TRIPLE C (REFORMA SALUD)		-55.00
				11 PRIVADO		-100.00
				78 MICS III SALUD (REFORMA)		-200.00
				90 AMERICAN HEALTH ADVANTAGE		-10.00
						-20.00
		99998 BILLING ENGINE	AE	76 CIGNA EXCLUSIVE		-20.00
						<b>243,244.00</b>

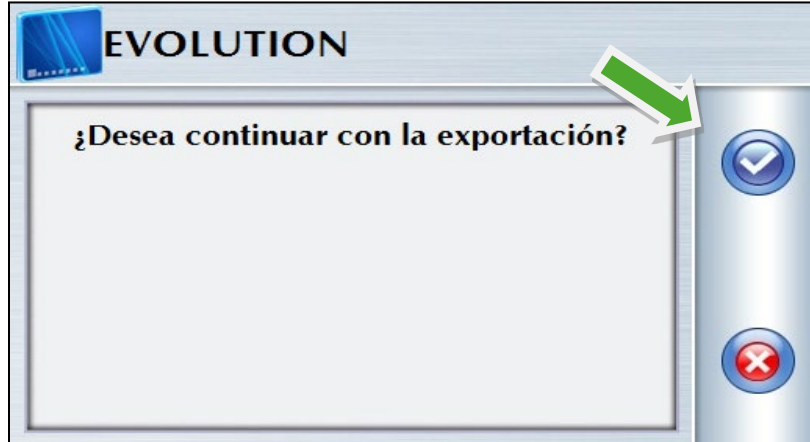
5. A modo de seguridad, el sistema pregunta si desea continuar con el proceso de exportación. Oprima el *checkbox* para confirmar.



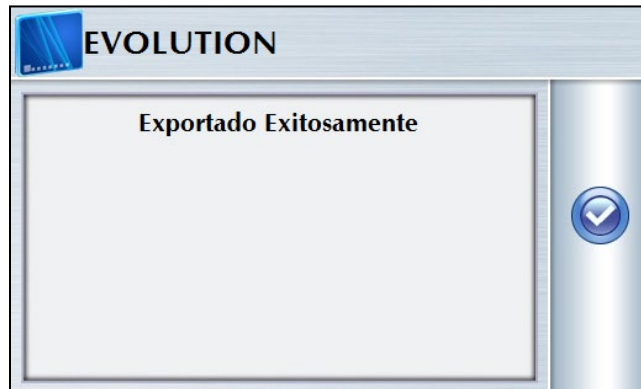
6. Al aceptar la exportación, sistema le genera reporte del Registro de Transacciones Exportadas, el cual debe revisar como medio de validación de las cuentas asignadas.

Jornal	Cuenta	Descripción	Debito	Credito
GL-00030	27065	Comentarios de Posteo POR PAGAR RED ATH		23.00
	41191	INGRESO VENTA INVERSIONES	23.00	

7. El sistema le presentará nuevamente la pregunta de si desea continuar con la exportación. Marque el checkmark. Si le aparece alguna transacción incorrecta podrá marcar la " X" y realizar el ajuste antes de generar archivo.



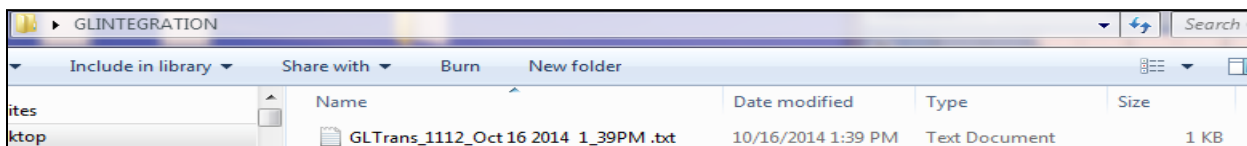
8. Al aceptar el mismo le presenta mensaje de exportado exitosamente:



9. **Es importante recordar que una vez que se genere el archivo, tanto el archivo como el reporte de entradas no se puede volver a generar.**

**NOTA:** Si marca la X para hacer ajustes, los reportes que saldrán para imprimir solo mostrarán los cambios. Sin embargo, el archivo que se genere contiene todas las transacciones según las correlaciones de cuentas realizadas.

Ejemplo del archivo creado:

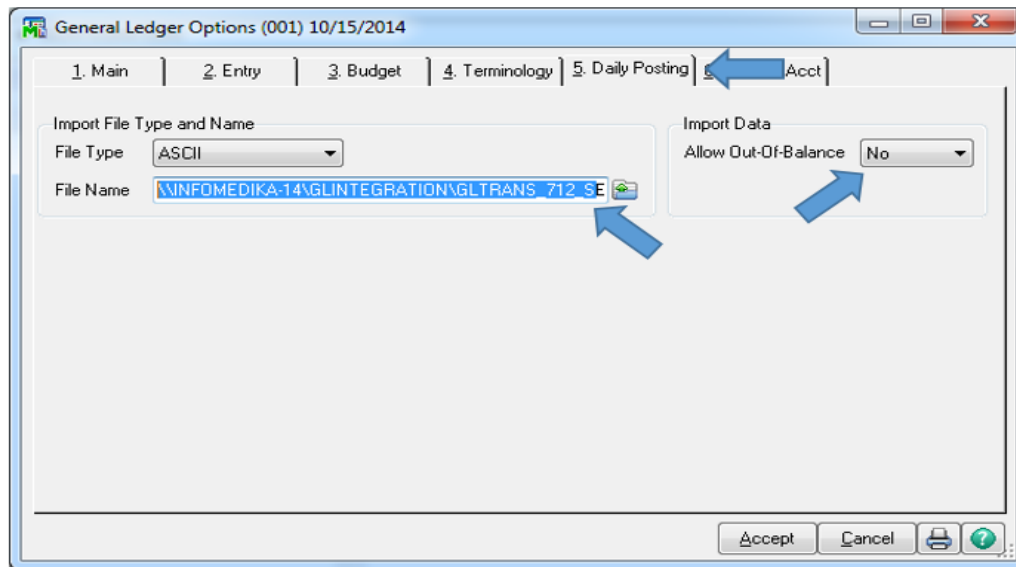


## Posteo y Actualización de Transacciones en SAGE

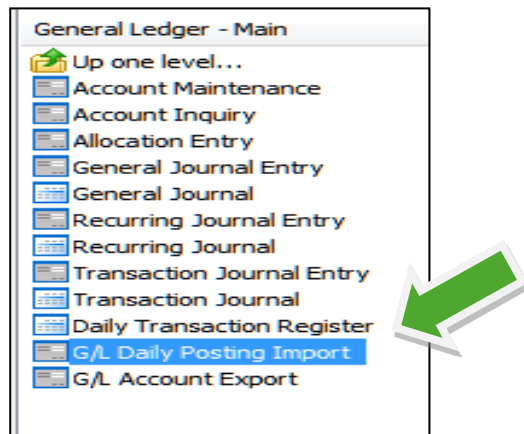
1. Valide el nombre del archivo a importar en el módulo de GENERAL LEDGER / SETUP / GENERAL LEDGER OPTIONS / TAB #5 DAILY POSTING:

En el campo de FILE NAME, coloque el directorio donde se encuentra el archivo exportado de Evolution. El mismo está en el folder GLINTEGRATION en el servidor de **EVOLUTION**.

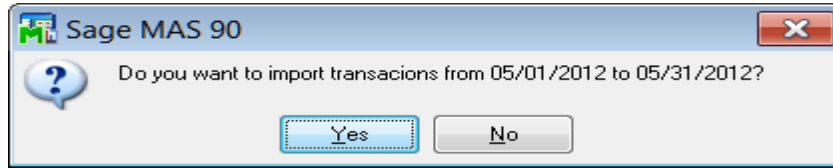
**NOTA: El folder GLINTEGRATION debe estar SHARE o disponible como Shortcut en la estación del usuario de SAGE 100 (MAS90/200).**



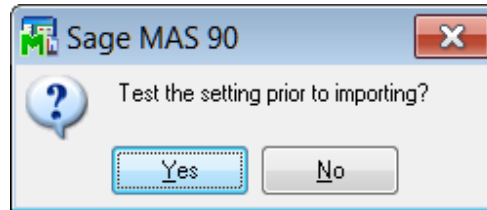
2. En la aplicación de **SAGE**, seleccione la opción de GENERAL LEDGER\MAIN\GL DAILY POSTING IMPORT.



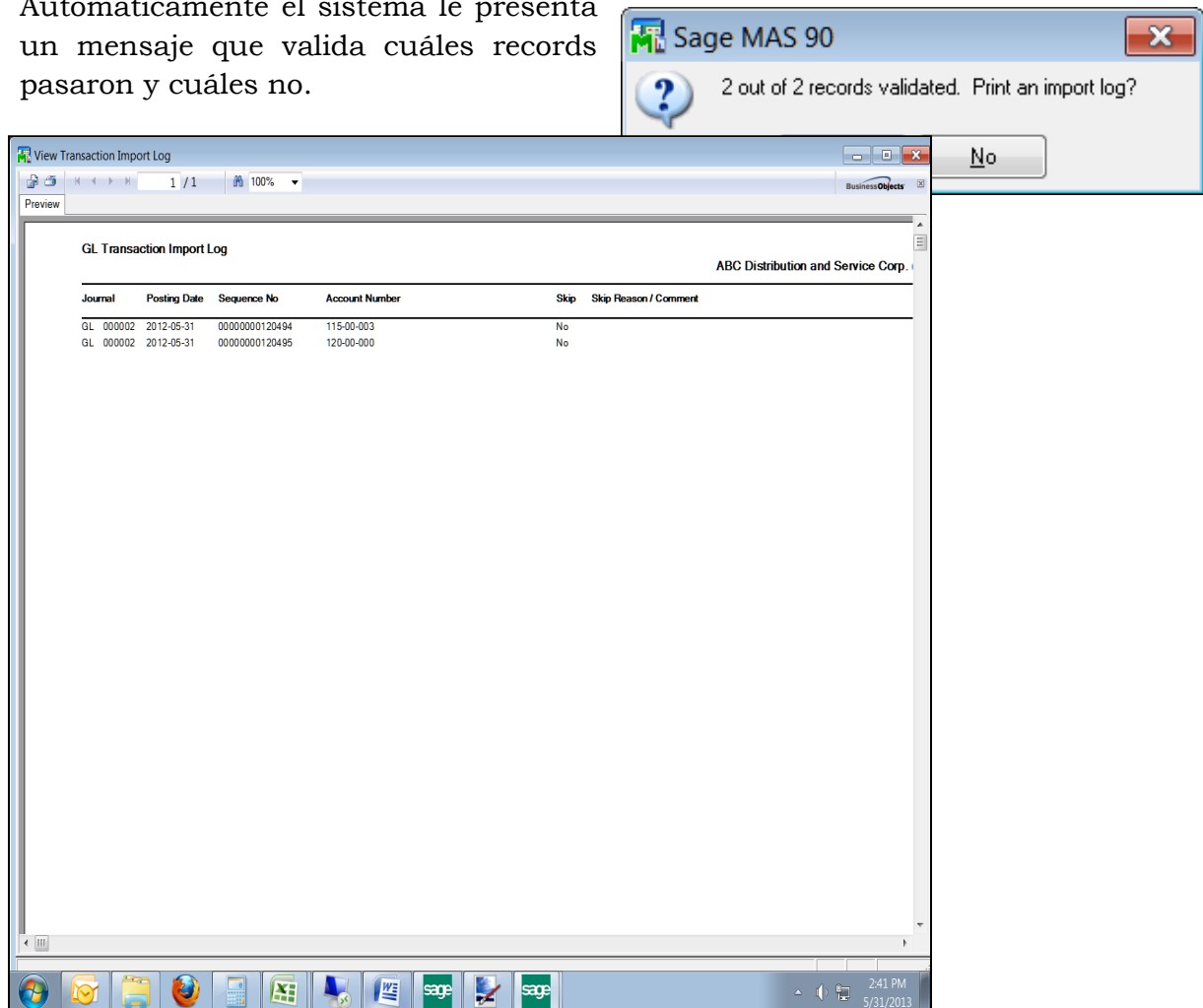
3. El Sistema le confirma la data del periodo que se va a exportar. Oprima **YES**.



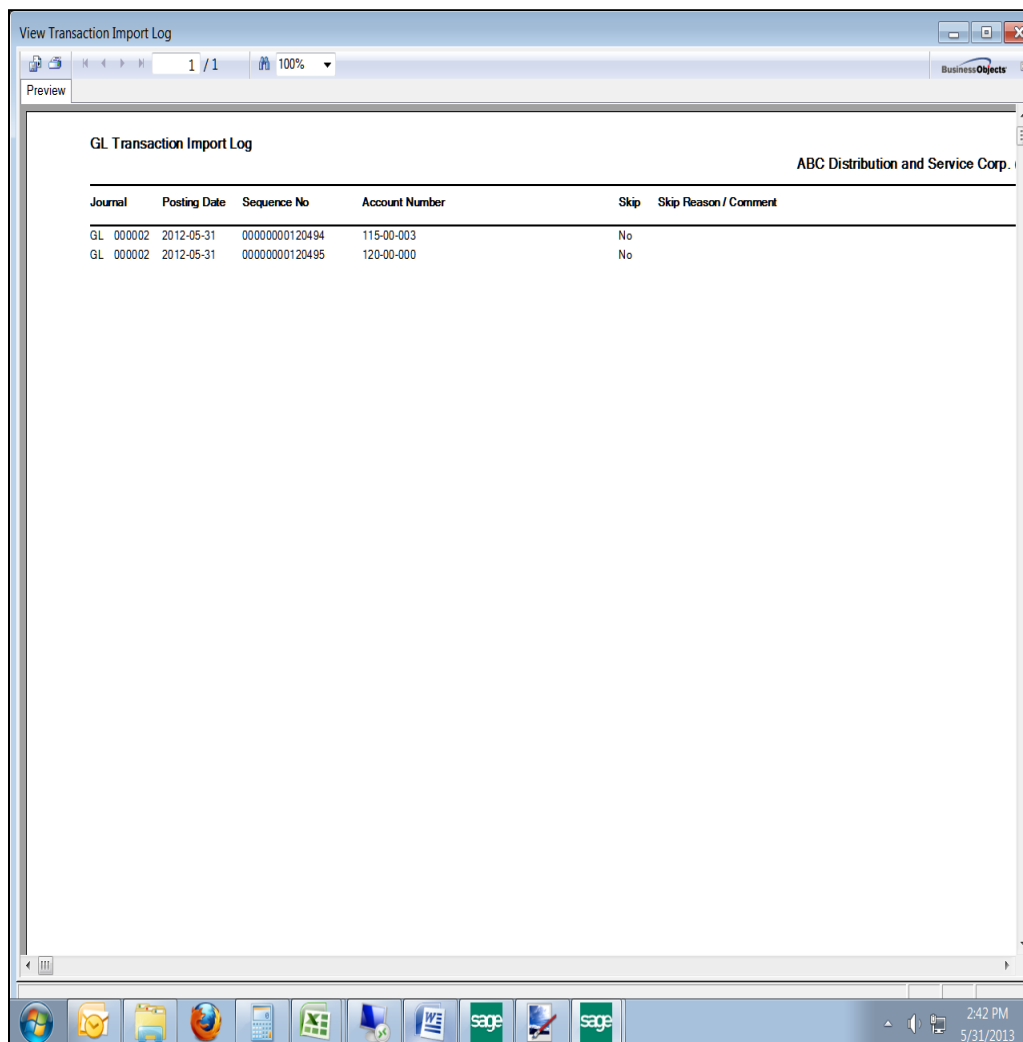
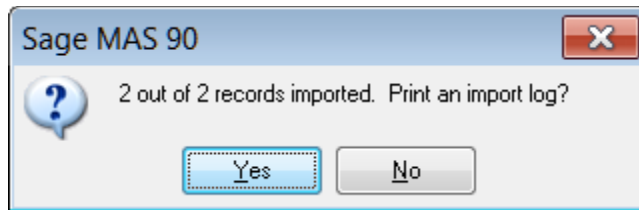
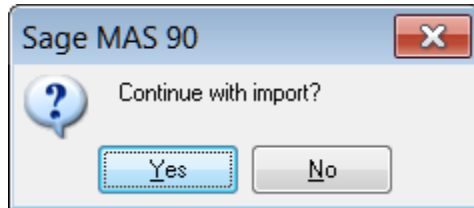
4. El sistema permite hacer un ejercicio de prueba con la data a exportar. Oprima **NO**.



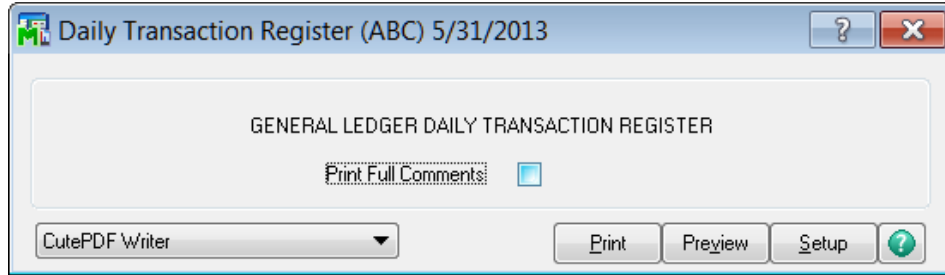
5. Automáticamente el sistema le presenta un mensaje que valida cuáles records pasaron y cuáles no.



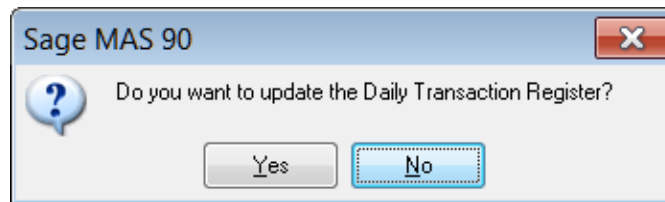
6. Luego el sistema le indica si aún desea continuar con el proceso de importar la data a **SAGE**. Oprima **YES**.



7. Seleccione **YES** para actualizar las transacciones al importarla a los históricos del Mayor General.

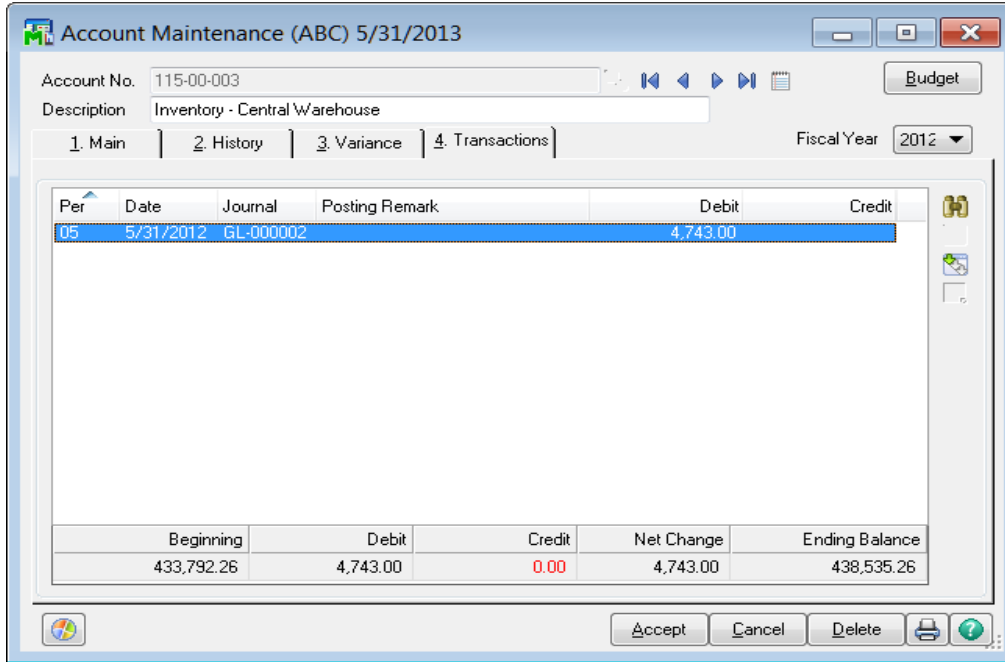


Daily Transaction Register			ABC Distribution and Service Corp. (ABC)	
Postings For: 5/31/2012				
Source Journal	Account Number	Account Description/Posting Comment	Debit	Credit
GL-000002	115-00-003	Inventory - Central Warehouse	4,743.00	
	120-00-000	Prepaid insurance		4,743.00
<b>Journal 000002 Totals:</b>			<u>4,743.00</u>	<u>4,743.00</u>
<b>Source GL Totals:</b>			<u>4,743.00</u>	<u>4,743.00</u>
<b>5/31/2012 Totals:</b>			<u>4,743.00</u>	<u>4,743.00</u>
<b>Report Totals:</b>			<u>4,743.00</u>	<u>4,743.00</u>

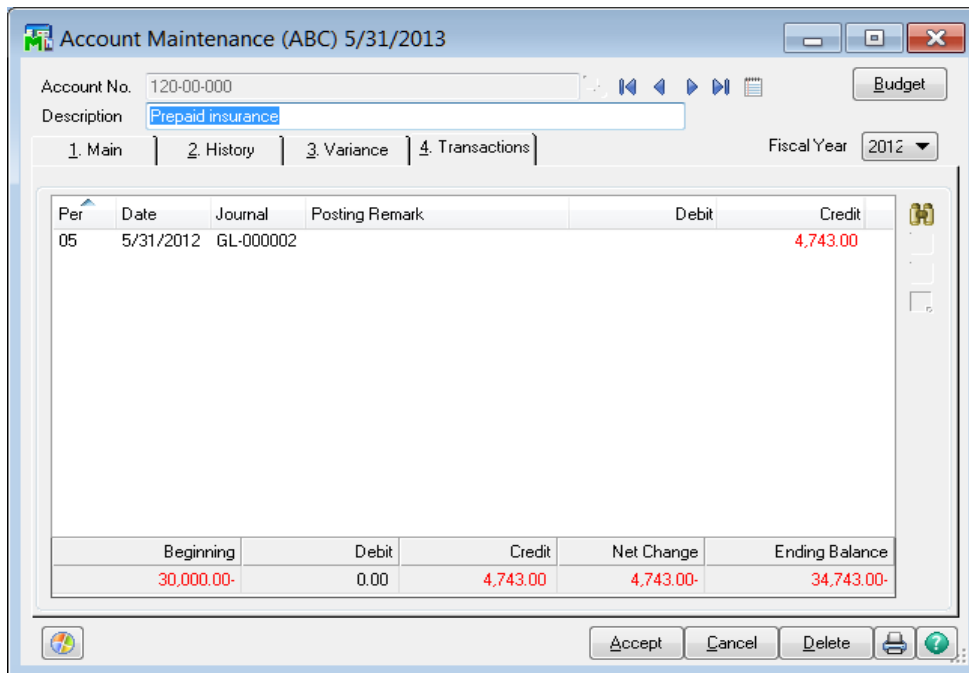


8. En el módulo de General Ledger / Main / Account Maintenance, seleccione una de las cuentas afectadas y en el *TAB* de *Transactions*, verá la información de las transacciones.

a. Ejemplo #1 con la cuenta: 115-00-003



b. Ejemplo #2 con la cuenta: 120-00-00



## Anotaciones

---